EELNÕU

Lisa 9

SISEMINISTEERIUM

Siseministri 12. detsembri 2023. a käskkirja nr 1-3/143 „Piirihalduse ja viisapoliitika rahastu meetme nr 2.3 „Koolituse ja koostöö kaudu ühise viisapoliitika toetamine“ toetuse andmise tingimused“ muutmine

Perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakendamise seaduse § 10 lõigete 2 ja 4 alusel, koosõlas siseministri 12. detsembri 2023. a käskkirja nr 1-3/143 „Piirihalduse ja viisapoliitika rahastu meetme nr 2.3 „Koolituse ja koostöö kaudu ühise viisapoliitika toetamine“ toetuse andmise tingimused“ punktidega 10.1 ja 10.5 ning lähtudes Välisministeeriumi 16. novembri 2026. a kirjast nr 1-11/7321

1. Muudan siseministri 12. detsembri 2023. a käskkirja nr 1-3/143 „Piirihalduse ja viisapoliitika rahastu meetme nr 2.3 „Koolituse ja koostöö kaudu ühise viisapoliitika toetamine“ toetuse andmise tingimused“ (edaspidi *käskkiri*) punktis 4.3 tabelit ja kehtestan selle uues redaktsioonis

Tegevus	Tegevuse eelarve, sh kaudsete kulude määr	Näitaja kood ja nimetus	Näitaja mõõtühik	Sihttase 2024	Sihttase 2029	Selgitav teave
Viisamenetlejate koolitused	550 000, sh kaudsed kulud 0,5 %.	BMVI O.2.2 Toetatud osalejate arv	arv	60	70	O.2.2: Osaleja on viisapoliitika elluviimisse panustav füüsiline isik, kes saab projekti tegevustest otsest kasu, ilma et ta vastutaks tegevuste algatamise või elluviimise eest. Selle mõõdiku all ei loeta projektijuhte, raamatupidajaid jm administratiivülesandeid täitvaid isikuid. Osalejate toetus hõlmab, kuid ei piirdu: • töötasu saaja, • lähetusel käija, • koolitusel osaleja. Toetus tähendab igasugust toetust osalejatele, mida muud näitajad ei hõlma. Toetuse saaja kannab tegevuste alguses osalejate andmed sündmuste infosüsteemi või palub osalejal registreeruda RTIPis ja ekspordib sealt osalejate info sündmuste infosüsteemi. Osaleja kohta peab koguma nime, isikukoodi, e-posti aadressi. Aruandega esitatakse isikustamata agregeeritud info. Iga osalejat loetakse üks kord projekti jooksul. Kui isik lahkub ühest projektist ja alustab teises projektis,

						loetakse see uueks osaluseks ja raporteeritakse. Sellesse näitajasse panustavad koolitused, stažeerimised, ekspertide ettevalmistus Schengeni hindamisteks ning ühisauditite ja viisamenetluspraktika projektid. Üritustel/koolitustel peab koguma osalejatelt allkirjad. Osaleja raporteeritakse aruandes siis, kui ta osaleb projekti esimesel üritusel, koolitusel.
		BMVI O.2.2.1 Toetatud osalejate arv, millest omakorda koolitustegevuses osalejate arv	arv	60	70	O.2.2.1: Toetuse saaja kannab koolituste alguses osalejate info sündmuste infosüsteemi või palub osalejal registreeruda RTIPis ja ekspordib osaleja info sündmuste

						infosüsteemi. Osaleja kohta kogutakse nimi, isikukood ja e-postiaadress. Aruandega esitatakse isikustamata agregeeritud info. Kui sama isik osaleb sama projekti raames mitmel koolitusel, raporteeritakse ta ühe isikuna. Sellesse näitajasse panustavad koolitused, stažeerimised, ekspertide ettevalmistus Schengeni hindamisteks. Osaleja raporteeritakse aruandes siis, kui ta osaleb projekti esimesel koolitusel.
		BMVI R.2.9 Nende osalejate arv, kes teatavad kolm kuud pärast koolitust, et nad kasutavad koolituse käigus omandatud oskusi ja pädevust.	arv	Ei kohaldu	70	R.2.9: Toetuse saaja esitab näitaja järelaruandes 4 kuud pärast projekti lõppu. • Toetuse saaja küsib kolm kuud pärast iga koolituse lõppu koolituse lõpetanutelt tagasiside (kas on kasutanud saadud teadmisi ja oskusi?). • Projekti lõpus arvutab iga osaleja tagasiside alusel osaleja üldtulemuse: a) kui üle 50% juhtudel on selle osaleja vastus jaatav, arvestatakse, et osaleja on kasutanud saadud oskusi; b) kui üldtulemus on 50 „jah“ /50 „ei“ (nt kaks positiivset ja kaks negatiivset

						vastust), läheb arvesse registreeritud viimane tulemus; c) kui üle 50% juhtudel on osaleja vastus eitav, osalejat selle mõõdiku all ei raporteerita. d) kui osaleja osaleb projekti raames mitmel koolitusel, kuid osadel juhtudel jätab antud näitaja küsimusele vastamata, siis võetakse arvesse tema poolt küsimusele vastatud keskmine tulemus (st keskmise vastuse arvestamisel ei võeta arvesse neid juhte, kui osaleja ei vastanud). Nt kui inimene osaleb projekti raames viiel koolitusel, kuid vastab näitaja küsimusele vaid kolmel korral ja ülejäänud kahel korral ei vasta üldse, siis tema puhul võetakse arvesse kolme vastuse keskmine).
Konsulaarkoostöö	30 000, sh kaudsed kulud 0,5 %.	O.2.2 Toetatud osalejate arv	arv	10	20	O.2.2 Osaleja on viisapoliitika elluviimisse panustav füüsiline isik, kes saab projekti tegevustest otsest kasu, ilma et ta vastutaks tegevuste algatamise või elluviimise eest. Selle mõõdiku all ei loeta projektijuhte, raamatupidajaid jm administratiivülesandeid täitvaid isikuid. Osalejate toetus hõlmab, kuid ei piirdu: • töötasu saaja, • lähetusel käija,

						• koolitusel osaleja. Toetus tähendab igasugust toetust osalejatele, mida muud näitajad ei hõlma. Toetuse saaja kannab tegevuse alguses osalejate andmed sündmuste infosüsteemi või palub osalejal registreeruda RTIPis ja ekspordib osaleja info sündmuste infosüsteemi. Osaleja kota peab koguma nime, isikukoodi, e-postiaadressi. Aruandega esitatakse isikustamata agregeeritud info. Iga osalejat loetakse üks kord projekti jooksul.Kui isik lahkub ühest projektist ja alustab teises projektis, loetakse see uueks osaluseks ja raporteeritakse. Sellesse näitajasse panustavad koolitused, stažeerimised, ekspertide ettevalmistus Schengeni hindamisteks ning ühisauditite ja viisamenetluspraktika projektid. Üritustel/koolitustel peab koguma osalejatelt allkirjad. Osaleja raporteeritakse aruandes siis, kui ta osaleb projekti esimesel üritusel, koolitusel.
		R.2.11 Liikmesriikide vahel viisataotluste menetlemisel	arv	Ei kohaldu	7	Koostöövorm on nt ühine viisakeskus, konsulaarkoostöö mehhanism, ühiste konsulaarruumide

		alustatud/tõhustatud koostöövormide arv				jagamine. Koostöös peab osalema partner vähemalt veel ühest liikmesriigist. Selle näitaja all raporteeritakse ühisauditite ja viisamenetluspraktika projektide koostöövormid tegevusele järgneva perioodi aruandes. Koostöövormi raporteeritakse ühe korra projekti jooksul. Koostöövormis osalejad raporteeritakse osalejatega seotud näitajate all.
Tegevustoetus – viisamenetluse tõhustamine	370 000,00, kaudsed kulud on abikõlbmatud	O.2.3 Kolmandates riikides asuvatesse konsulaatidesse lähetatud töötajate arv	arv	0	3	O.2.3 Konsulaat on liikmesriigi diplomaatiline esindus või konsulaarasutus, millel on õigus viisasid väljastada ja mida juhib viisaeeskirjas määratletud konsulaarametnik. Lähetatud töötaja on kolmandasse riiki hiljuti lähetatud töötaja, kes tegeleb Schengeni viisadega, olenemata lähetuse kestusest. Isiku osalus raporteeritakse üks kord projekti jooksul.
		O.2.3.1 Kolmandates riikides asuvatesse konsulaatidesse lähetatud töötajate arv, millest omakorda viisataotluste menetlemiseks lähetatud töötajate arv	arv	0	3	
		R.2.9 Ühise viisapoliitika valdkonnas läbi viidud Schengeni hindamiste raames esitatud nende soovituste arv, mida on arvesse võetud	arv	Ei kohaldu	2	R.2.9 Aruandes peab välja tooma selle soovituse numbri, kuhu projekt panustab. Soovitus raporteeritakse esimeses vahearuandes, kus kirjeldatakse tegevusi, mis on seotud soovituse täitmisega.
KOKKU	**950 000,00**					

2. Asendan käskkirja lisa 2 „Põhiõiguste harta ja puuetega inimeste õiguste konventsiooniga arvestamise kontroll-leht“ käesoleva käskkirja lisaga (lisatud).

(allkirjastatud digitaalselt)

Igor Taro
siseminister

Lisad:
1. Seletuskiri
2. Põhiõiguste harta ja puuetega inimeste õiguste konventsiooniga arvestamise kontroll-leht